“Утвержден”

Директор ЧСОШ № 3

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.С.Алымкулова

**ОТЧЕТ ПО САМООЦЕНКЕ**

**Учреждение “Чалдыбарская средняя общеобразовательная школа № 3”**

**” ИНСТИТУЦИОНАЛЬНАЯ АККРЕДИТАЦИЯ**

1

**Введение:**

**Руководитель:** Алымкулова Анара Сатаровна

**Телефон:** 0550051814 Email: [skolakompleks@mail.ru](mailto:skolakompleks@mail.ru)

**Веб-сайт:** <https://panfilov.mektebim.kg/>

**Юридический адрес:** Кыргызская Республика, Чуйская область, Панфиловский район, село Чалдыбар,ул. Ташкентская,7

**Краткая история:**

Руководитель: Алымкулова Анара Сатаровна, Телефон: 0550051814, Email: [skolakompleks@mail.ru](mailto:skolakompleks@mail.ru)

Кыргызская Республика, Чуйская область, Панфиловский район, село Чалдыбар, ул. Ташкентская,7.

Свидетельство о государственной регистрации юридического лица

Регистрационный номер 105151-3308-У-е

Код ОКПО: 21398231

Юридический адрес: Кыргызская Республика, Чуйская область, Панфиловский район, село

Чалдыбар,ул.Ташкентская,7

Дата регистрации(перерегистрации): 28.05.2020 г.

Наименование юридического лица: Учреждение “Чалдыбарская средняя общеобразовательная школа № 3”

Организационно-правовая форма: Учреждение

Собственность: муниципальная

Дата первичной регистрации: 09.04.2009 г.

Учредителями являются: Айыл окмоту Фрунзенского аильного округа Панфиловского района Чуйской области Панфиловский районный отдел образования

Проектная мощность расчитана на 250 человек.

В данный момент обучается 606 уч

Язык обучения: кыргызский, русский

Форма образования: очная.

2

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Критерии самооценки | Результаты самооценки | | | Доказательная база | |
| **1.Политика обеспечения качества образования** | | | | | | |
| 1.1 | Наличие утвержденных внутренних актов регулирующих деятельность образовательной организации | | Деятельность Чалдыбарской средней общеобразовательной школы № 3 (далее – школа) регламентируется утвержденными внутренними локальными актами по организации учебного процесса и распорядка школы. В целом разработаны и утверждены свыше 40 внутришкольних локальных актов, в том числе положения, правила, требования, школы,направленные на регулирование и создание системы менеджмента в обеспечении качества образования:   * локальные акты, регламентирующие административную деятельность - 9; * локальные акты, регламентирующие учебно-воспитательный процесс - 9; * локальные акты, регламентирующие методическую работу -11 * локальные акты, регламентирующие деятельность вспомогательных служб - 9; * локальные акты, регламентирующие отношения участников образовательного процесса - 5 * правила внутреннего распорядка – 2 * квалификационные требования к учителю - 1   . | | [Нормативные документы КР](https://chaldybar-3.mektebim.kg/normativnye-dokumenty/)  [Внутренние правовые документы](https://chaldybar-3.mektebim.kg/vnutrennie-pravovye-dokumenty/)  [Внутренние локальные акты](https://chaldybar-3.mektebim.kg/vnutrennie-lokalnye-akty/)  [Внутренний распорядок школы](https://chaldybar-3.mektebim.kg/vnutrenniy-rasporyadok-shkoly/) | |
| 1.2 | Наличие утвержденной миссии образователь-  ной организации, | | В школе утвержден Стратегический план на период 2019- 2023 гг., которая включает в себя миссию, стратегические и текущие планы, образовательные цели, результаты обучения, систему менеджмента качества.  **МИССИЯ школы:** – Формирование конкурентноспособной личности, способной саморазвиваться и самореализовываться, готовой к полноценному и эффективному участию в различных видах жизнедеятельности. | | [Стратегический план развития на 2019-2023 уч.год](https://chaldybar-3.mektebim.kg/strategicheskiy-plan-razvitiya-na-2019-2023-uchebnyy-god/)  [Паспорт ЧСОШ № 3](https://chaldybar-3.mektebim.kg/pasport-chsosh-3/)  [План работы ЧСОШ № 3](https://chaldybar-3.mektebim.kg/plan-raboty-chsosh-3/)  [Миссия ЧСОШ № 3](https://chaldybar-3.mektebim.kg/missiya-chsosh-3/) | |
|  | стратегического и текущих планов, разработанных с учетом потребностей заинтересованных сторон и результатов ежегодной самооценки | | В соответствии со стратегическим планом определены основные стратегические направления.  **Стратегическая цель 1.** Создание морально-психологического комфорта для участника образовательного процесса  **Стратегическая цель 2.** Совершенствование учебного процесса через улучшение МТБ.  Анализ деятельности школы показывает, что за последние 5 лет количество учащихся школы увеличилось на 154 человек, то есть с 452 до 606. В соответствии с этим и с целью охвата детей обучением за период с 2017 по 2022 годы количество класс- комплектов увеличилось от 25 до 29. В связи с увеличением класс-комплектов выросла нагрузка учителей, не превышающая норму часов и численность вновь принятых учителей. С 2017-2019 учебного года в школе веден школьный компонент для получения учащимися базового уровня общеобразовательной подготовки по учебным предметам: математика -5 классы с кыргызским языком обучения и русский язык в 5–х классах с русским языком обучения; история - в 8 классах с кыргызским языком обучения. Школьный компонент учебного плана выражает интересы и потребности обучающихся и их родителей (законных представителей).  Для создания оптимальных условий для участников образовательного процесса и улучшения материально-технической базы школы ежегодно проводится опрос среди  родителей и учащихся, который показывает, что МТБ и качества обучения с каждым годом улучшается. Также ежегодная самооценка школы осуществляется через анализ работы школы в конце учебного года. | | [Методическая служба](https://chaldybar-3.mektebim.kg/metodicheskaya-sluzhba/)  [Организация учебного процесса](https://chaldybar-3.mektebim.kg/organizatsiya-uchebnogo-protsessa-2/)  [Социальная служба](https://chaldybar-3.mektebim.kg/sotsialnaya-sluzhba/)  [Материально-техническая база школы](https://chaldybar-3.mektebim.kg/materialno-tehnicheskaya-baza-shkoly/) | |
| 1.3  1.4 | Реализация политики обеспечения качества образования и наличие ответсвенных лиц/структур  Наличие утвержденных этических норм поведения персонала и учащихся., их соблюдение. | | В школе политика обеспечения качества школьного образования отражена в Стратегическом плане развития школы и реализуется по 3 направлениям:   * Создание эффективной системы управления качеством образования, ориентированного на результат, приобретенные компетенции являются результатом обучения в соответствии с государственными стандартами; * Подготовка конкурентноспособных учащихся в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов; * Проведение планомерной работы повышения квалификации педагогических кадров;   В школе на 2022-2023 учебный год (ОШ\_1) укомплектовано 29 класс-комплектов с охватом 606 учащихся с 0 по 11 классы.  Школьная структура управления принята решением педсовета, Панфиловским РОО штатное расписание на 24,3 штатных единиц.  Административный и обслуживающий персонал укомплектован на 100% согласно штатному расписанию, обязанности должностных лиц утверждены и работники ознакомлены  Этические нормы поведения педагогических работников, учащихся и родителей прописаны в Уставе. Имеется Коллективный договор. Разработано Положение о педагогической этике, принято коллективом на педсовете.  Формирование организационной культуры, , поддерживающей ценности образования и личности, культурного многообразия школы систематически проводится через мероприятия по следующим направлениям: | | [Структура школы](https://chaldybar-3.mektebim.kg/struktura-shkoly/)  [Стратегический план развития на 2019-2023 уч.год](https://chaldybar-3.mektebim.kg/strategicheskiy-plan-razvitiya-na-2019-2023-uchebnyy-god-2/)  [Утвержденные штатные расписания](https://chaldybar-3.mektebim.kg/utverzhdennye-shtatnye-raspisaniya/)  [Должностные инструкции](https://chaldybar-3.mektebim.kg/dolzhnostnye-obyazannosti-2/)  [Устав школы](https://chaldybar-3.mektebim.kg/ustav-shkoly-4/)  [Коллективный договор](https://chaldybar-3.mektebim.kg/kollektivnyy-dogovor-2/)  [Положение о педагогической этике](https://chaldybar-3.mektebim.kg/polozhenie-o-pedagogicheskoy-etike/) [Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного](https://chaldybar-3.mektebim.kg/polozhenie-o-komissii-po-uregulirovaniyu-sporov-mezhdu-uchastnikami/)  [процесса](https://chaldybar-3.mektebim.kg/polozhenie-o-komissii-po-uregulirovaniyu-sporov-mezhdu-uchastnikami/)  [Инструктивное письмо КР № 08-989 от 31.12.2018 г](https://chaldybar-3.mektebim.kg/instruktivnoe-pismo-kr-08-989-ot-31-12-2018g/) | |
| 1.5 | Наличие механизмов и процедур проведения оценки, планирования | | * через реализацию воспитательных целей и задач учебных занятий (уроков) согласно Учебному плану и требованиям Госстандартов; * через проведение в год свыше 950 классных часов (34 классных часа в год на 29 класс-комплекта) и около 30 массовых внеклассных воспитательных мероприятий по ступеням образования; * через педагогические советы и другие совещания школы; * через информационные материалы, размещенные на 50 стендах.   В целях проведения профилактических мероприятий согласно инструктивно-методическому письму по предотвращению жестокого обращения и насилия в отношении детей в общеобразовательных организациях КР № 08-989 от 31.12.2018 г., в школе был разработан и утвержден план мероприятий по предотвращению жестокого обращения и насилия в отношении детей.  Самооценка показывает, что уровни сформированности культуры и развития ценности образования и личности учащихся показывают до 98 %. На внутришкольном учете и учете ИДН учащиеся школы не состоят.  В условиях пандемии Санэпидемстанцией регулярно проводятся контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований. Раз в год проводится санитарно-эпидемиологическое обследование по окончании которого выдается акт-заключение.  Для соблюдения требований пожарной безопасности разработаны инструкции для всех участников образовательного процесса. Ежегодно после обследования школы выдается акт-заключение.  В целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, проведению образовательного процесса издан приказ об охране труда и технике безопасности. Также разработан план по профилактике детского травматизма и правил дорожного движения. Разработаны и утверждены паспорта кабинетов в которых учитывается безопасное обучение учащихся. Для систематического контроля за безопасностью пребывания | | [План мероприятий по предотвращению жестокого обращения и насилия в отношении детей.](https://chaldybar-3.mektebim.kg/plan-meropriyatiy-po-predotvrascheniyu-zhestokogo-obrascheniya-i-nasiliya-v-otnoshenii-detey/)  [Совместный план работы с ИДН](https://chaldybar-3.mektebim.kg/sovmestnyy-plan-raboty-s-idn-2/) [Мониторинг ВШУ и ИДН](https://chaldybar-3.mektebim.kg/monitoring-vshu-i-idn/)  [Акт-заключение санитарно-эпидемиологиеского обследования](https://chaldybar-3.mektebim.kg/akt-zaklyucheniya-sanitarno-epidemiologicheskogo-obsledovaniya/) [Заключение пожарной службы Панфиловского ОЧС](https://chaldybar-3.mektebim.kg/zaklyuchenie-pozharnoy-sluzhby-panfilovskogo-ochs/)  [Паспорт кабинета биологии](https://chaldybar-3.mektebim.kg/pasport-kabineta-biologii-2/)  [Паспорт кабинета информатики](https://chaldybar-3.mektebim.kg/pasport-kabineta-informatiki-2/)  [План эвакуации при ЧС](https://chaldybar-3.mektebim.kg/plan-evakuatsii-pri-chs/)  [Приказ №141 от 27.08.2021г. об охране труда и соблюдений правил техники безопасности](https://chaldybar-3.mektebim.kg/prikaz-ob-ohrane-truda-i-soblyudeniy-pravil-tb/) | |
| 1.6 | деятельности организации, а также мониторинга безопасности образовательной среды  Наличие действующих механизмов принятия решения и внесения корректировок с вовлечением заинтересованныхзсторон | | и обучения детей в школе на 2022-2023 учебный год Фрунзенским а/о внедрен проект установки видеокамеры в количестве 10 штук.  Заместителем по ВР и бракеражной комиссией организован контроль за обеспечением горячим питанием учащихся 1-4 классов.  Для наблюдения состояния безопасности образовательной среды в школы действует: база ИСУО, алгоритм действий, локальные акты по организации питания учащихся.  В условиях пандемии 2020-2021 учебном году до родителей учащихся была доведена “Памятка о мерах безопасности во время карантина”. привлечением внешних органов (ЦГСЭН, пожарный надзор, ГАИ). В школе установлены люминесцентные лампы, освещение соответствует всем установленным требованиям. Для предотвращения вспышек ОРВИ и других инфекционных заболеваний, вызванных превышением нормативного количества учащихся, ведется постоянный мониторинг температурного режима. Температура воздуха в осенне-зимний период соответствует нормам, Систематически проводятся проветривания кабинетов, влажная уборка с применением дезинфицирующих средств. Одним из направлений деятельности школы является сохранение здоровья школьников. Для этого используются здоровье сберегающие технологии, предполагающие совокупность педагогических, психологических и медицинских воздействий, направленных на защиту и обеспечение здоровья, формирование ценного отношения к нему. В школе работают закрепленные медработники (врач и медсестра), которые на регулярной основе работают в школе, проводят осмотры, лекции, прививки, участвуют в работе входного фильтра. Также проводятся плановые медосмотры врачами ГСВ, с привлечением узких специалистов  В школе создана система общественного соуправления, позволяющая вовлекать различные заинтересованные стороны в качественном образовании (попечительский совет, педагогический совет, методический совет, совет по профилактике, школьный родительский комитет). Высшим органом соуправления является педагогический совет, целью деятельности которого является рассмотрение методических, педагогических вопросов, вопросов учебно-воспитательного процесса, а также содействие объединению усилий семьи и школы в вопросах обучении и воспитании учащихся. Также в | | [Положение о юных пожарниках](https://chaldybar-3.mektebim.kg/polozhenie-o-yunyh-pozharnikah/)  [План по профилактике ДТ и ПДД](https://chaldybar-3.mektebim.kg/plan-po-profilaktike-dt-i-dtp/) [Инструкция по охране здоровья учащихся в общеобразовательном учреждении](https://chaldybar-3.mektebim.kg/instruktsiya-po-ohrane-zdorovya-uchaschihsya-v-obscheobrazovatelnom-uchrezhdenii/)  [Положение о бракеражной комиссии общеобразовательной организации](https://chaldybar-3.mektebim.kg/polozhenie-o-brakerazhnoy-komissii-obscheobrazovatelnyh-organizatsiy/)  [План по ЗОЖ](https://chaldybar-3.mektebim.kg/plan-po-zozh/)  [Методическая служба](https://chaldybar-3.mektebim.kg/metodicheskaya-sluzhba/)  [Положение педагогического совета](https://chaldybar-3.mektebim.kg/polozhenie-pedagogicheskogo-soveta/)  [План работы педагогического совета](https://chaldybar-3.mektebim.kg/plan-raboty-pedagogicheskogo-soveta/) [Коллективный договор](https://chaldybar-3.mektebim.kg/kollektivnyy-dogovor-4/) | |
|  |  | | принятии решений и внесения соответствующих корректировок участвует общее собрание трудового коллектива. В принятии решений участвуют учащиеся через школьный парламент, который является формой ученического самоуправления. | | [Положение о школьном Парламенте](https://chaldybar-3.mektebim.kg/polozhenie-o-shkolnom-parlamente-2/)  [План школьного Парламента](https://chaldybar-3.mektebim.kg/plan-shkolnogo-parlamenta/)  [Структура школьного парламента](https://chaldybar-3.mektebim.kg/struktura-shkolnogo-parlamenta/) [Протоколы родительских собраний](https://chaldybar-3.mektebim.kg/protokoly-roditelskih-sobraniy/) | |
| 1.7  1.7 | Наличие действующей информационной системы управления образованием, вебсайта, электронной почты | | ИСУО школы представляет собой базу цифровых статистических данных об организации. Данная система собирает, анализирует и использует соответствующую информацию для эффективной работы школы и регулярно предоставляет общественности информацию о своей деятельности, включая миссию, образовательные цели, результаты оценочных процедур, анализ работы школы. Школа проводит систематическую работу по ИСУО. Данная работа ведется ответственным, лицом назначенным приказом школы «О формировании информационной системы». Школа для предоставления информации общественности использует официальный сайт образовательной организации, электронную почту.. В школе назначено ответственное лицо за своевременное внесение информации на школьный сайт и ее обновление. С 2021-2022уч. г. школа ведет работу с электронным журналом и электронным дневником “Күндөлүк”., | | [Договор с ОсОО “Күндөлүк](https://chaldybar-3.mektebim.kg/dogovor-s-osoo-kundoluk-2/)  [Приказ по ИСУО](https://chaldybar-3.mektebim.kg/prikaz-po-isuo-2/) | |
| Сильные стороны: | | | 1. Созданы условия для организации учебно-воспитательного процесса  2. Наличие внутренних локальных актов, регулирующие деятельность школы.  3. Имеются должностные инструкции  4. Своевременно, функционально используется страница в официальном -сайте, ИСУО, постоянно обновляются стенды в школе  5.Созданы условия для взаимодействия семьи и школы через информационное пространство школы: школьный сайт, , информационные стенды  6.Миссия школы утверждена вместе с Программой развития на 2019-2023гг. педагогическим советом школы после согласования со всеми заинтересованными сторонами  7.По утвержденной процедуре проводится оценка мониторинг деятельности школы, образовательной среды выполнения стратегических и текущих планов, на основе результатов которого принимаются решения, корректируется текущее планирование  8.Создана система эффективного общественного участия в управлении школы, в оценке качества образования | | | |
| Слабые стороны: | | | 1. Обработка информации и предоставление ее на официальном сайте требует штатного работника.  2. Недостаточная заинтересованность родителей в успешном обучении детей, в связи с внутренней и внешней миграцией | | | |
| **2. Эффективность кадровой политики** | | | | | | |
| 2.1 | Наличие механизма и процедур обеспечивающих объективные критерии и условия приема (увольнения) на работу педагогического, административного, младшего обслуживающего персонала | | | Порядок комплектования персонала школы регламентируется Трудовым кодексом КР, Законом «Об образовании», Уставом школы, коллективным договором с профсоюзной организацией.  О приеме и увольнении работника директором издается приказ по личному составу.  С каждым сотрудником школы заключается бессрочный трудовой договор. Срочный договор заключается с сотрудником, который принят на время декретного отпуска учителя.  Документация сотрудников по личному составу ведется согласно. установленным требованиям и номенклатуре дел. Ведется и хранятся "Личный листок по учету кадров", личная карточка учета стажа и образования, карточка форма Т-2, медицинская книжка, справка о несудимости и другие. В школе созданы необходимые условия для социальной защиты сотрудников. | | [Устав ЧСОШ№3](https://chaldybar-3.mektebim.kg/ustav-chsosh-3-2/)  [Трудовой кодекс КР.](https://chaldybar-3.mektebim.kg/trudovoy-kodeks-kr/)  [Коллективный договор](https://chaldybar-3.mektebim.kg/kollektivnyy-dogovor-5/)  [Положение об общем собрании трудового коллектива.](https://chaldybar-3.mektebim.kg/polozhenie-ob-obschem-sobranii-trudovogo-kollektiva/)  [Правила внутреннего трудового распорядка.](https://chaldybar-3.mektebim.kg/pravila-vnutrennego-trudovogo-rasporyadka/)  [Инструкция по охране труда и по технике безопасности.](https://chaldybar-3.mektebim.kg/instruktsiya-po-ohrane-truda-i-po-tb/)  [Положение о порядке формирования и ведения и хранение личных дел работников](https://chaldybar-3.mektebim.kg/polozhenie-o-poryadke-formirovaniya-i-vedeniya-i-hraneniya-lichnyh-del-rabotnikov/).  [Книга приказов по личному составу](https://chaldybar-3.mektebim.kg/kniga-prikazov-po-lichnomu-sostavu/) [Трудовой договор](https://chaldybar-3.mektebim.kg/trudovoy-dogovor/) |
| 2.2. | Соответствие укомплектованности  штатов, квалификации и образования педагогического пресонала образовательной программе. | | | Комплектование штатными сотрудниками составляет 100%, педагогический коллектив состоит из 38 учителей.  Качественный состав: с высшим педагогическим образованием 24 учителей; с незаконченной высшей квалификацией – 4, со средним профессиональным образованием – 9, с общим средним -1.Комплектование школы педагогическими кадрами с квалификационными требованиями соответствует образовательным программам 1, 2, 3 ступеней | | [Штатное расписание ЧСОШ №3](https://chaldybar-3.mektebim.kg/shtatnoe-raspisanie-4/)  [Качественный состав ЧСОШ № 3](https://chaldybar-3.mektebim.kg/kachestvennyy-sostav-chsosh-3/)  [Награды учителей за 3 года](https://chaldybar-3.mektebim.kg/nagrady-uchiteley-za-3-goda/) |
| 2.3. | Наличие механизма и процедур, обеспечивающих физическую и психологическую безопасную среду, а также оценку взаимоотношений участников образовательного процесса, принятие решений по ее результатам. | | | Обеспечение гигиенически оптимальных условий проведения образовательного процесса основано на регламентированных требованиях Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов № 201 и Технических регламентов (ТР). Школа реализует политику укрепления здоровья, повышает обеспечение безопасной и благоприятной для здоровья социальной, физической и психологической среды. Об этом свидетельствуют заключения СЭС Школа обеспечивается централизованным водоснабжением как внутри, так и на территории. Для мытья рук у входа в столовую имеются 6 раковин. Проведенный опрос “О личной гигиене” в 2021-2022учебном году в связи с пандемией показал, что дети моют руки после каждого посещения туалета, перед едой, после загрязнения, после еды. Это говорит о том, что учащиеся знают, что необходимо мыть руки, чтобы быть здоровыми. В школе систематически проводятся мероприятия, посвященные санитарным нормам и правилам в виде: классных часов, бесед и встреч с врачами, диктантов по ЗОЖ с охватом 90,2% учащихся. Такие мероприятия проводятся по плану воспитательной работы и ГВС  Ежегодно проверяется состояния здоровья школьников, по итогам медицинского осмотра даются рекомендации врача. В школе обеспечены необходимые условия безопасности (свет, тепло и энергоэффективность, вентиляция и т.п.) В своей работе администрация и учителя школы в учебном процессе используют здоровье сберегающие технологии по следующим направлениям: рациональное использование учебного процесса (в соответствии с возрастными, половыми, индивидуальными особенностями и гигиеническими требованиями), учебный процесс осуществляется в две смены.  В школе работают спортивные кружки (волейбол, баскетбол, футбол, шахматы,) с охватом 145 школьника, также учащиеся во внеурочное время посещают разные внешкольные спортивные кружки 30детей  Для обеспечения психологической безопасности учащихся проведены свыше 10 просветительских мероприятий среди | | [Положение о порядке инструктажей по охране труда с работниками и учащимися](https://chaldybar-3.mektebim.kg/polozhenie-o-poryadke-instruktazhey-po-ohrane-truda/)  [Анализ работы соц.педагога за последние 5 лет.](https://chaldybar-3.mektebim.kg/analiz-raboty-sots-pedagoga-za-5-let/)  [План работы зам директора по ВР](https://chaldybar-3.mektebim.kg/plan-raboty-zam-direktora-po-vr/) .  [Положение о “Почте доверия”](https://chaldybar-3.mektebim.kg/polozhenie-o-pochte-doveriya/) [Совместный план работы с ИДН](https://chaldybar-3.mektebim.kg/sovmestnyy-plan-raboty-s-idn-3/)  [Журнал по ТБ](https://chaldybar-3.mektebim.kg/zhurnal-po-tb-2/)  [Приказ об охране труда](https://chaldybar-3.mektebim.kg/prikaz-ob-ohrane-truda-3/)  [Заключение СЭС](https://chaldybar-3.mektebim.kg/zaklyuchenie-ses/)  [План мероприятий по ЗОЖ](https://chaldybar-3.mektebim.kg/plan-meropriyatiy-po-zozh/)  [Кружковая работа](https://chaldybar-3.mektebim.kg/kruzhkovaya-rabota/)  [Анализ кружковой работы](https://chaldybar-3.mektebim.kg/analiz-kruzhkovoy-raboty/)  [Права и обязанности родителей](https://chaldybar-3.mektebim.kg/prava-i-obyazannosti-roditeley-3/) [Протоколы родительских собраний](https://chaldybar-3.mektebim.kg/protokoly-roditelskih-sobraniy-2/)  [Локальные акты,регламентирующие отношения участников образовательного процесса](https://chaldybar-3.mektebim.kg/lokalnye-akty-reglamentiruyuschie-otnosheniya-uchastnikov-obrazovatelnogo-protsessa/)  [Почта доверия (Журнал о регистрации , Акты вскрытия ящика доверия)](https://chaldybar-3.mektebim.kg/pochta-doveriya-zhurnal-o-registratsii-akt-vskrytiya-yaschika-doveriya/) |
|  |  | | | родителей, системная беседа среди подростков школы через ИДН, соц.педагога которая включает в себя информационную защищенность детей, борьбу с насильственным поведением всех форм и видов. Разработаны свыше 50 разработок классных часов и внеклассных мероприятий. Кроме того, в школе систематизированы обучающие материалы по вопросам формирования безопасной/здоровой образовательной среды и практикам ненасильственного поведения в школе, на улице и дома.  Каждый кабинет оснащен инструкциями по безопасности. В каждом кабинете вывешены требования к безопасной физической образовательной среде (освещению, проветриванию, уборке, озеленению и т.д.). Проводятся тематические общешкольные и классные родительские собрания с приглашением специалистов: социальный педагог, ИДН, медперсоналы. В школе работает почта доверия, есть кабинет по профилактике правонарушения. Еженедельно школьный парламент и администрация просматривают почту доверия и реагирует на письма. Ведется тетрадь, где фиксируются все поступившие заявления и обратная связь. Организован отряд ЮДМ совместно работает с инспектором ИДН. Для психологической безопасности детей на дорогах работу ведет школьный отряд ЮИДД и закрепленный инспектор ГАИ. Для психологической стабильности среди сотрудников в школе разработаны Правила внутреннего трудового распорядка, Положение о педагогической этике, Коллективный договор, Соглашение между администрацией и профсоюзным комитетом школы, Положение об Общем собрании трудового коллектива, Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса, Положение о распределении стимулирующего фонда работникам школы | |  |
| 2.4. | Наличие механизма и процедур обеспечивающих оценку деятельности педагогического, административного, младшего обслуживающего персонала, принятия решений по ее результатам | | | Деятельность педагогов в ЧСОШ № 3 оценивается на основании ВШК и системы самооценки каждого учителя. Итоги обобщенных результатов обсуждаются и применяются при планировании дальнейшей методической работы. Для проведения мониторинга качества работы учителей по МО администрацией школы разработаны определенные формы отчетности учителей. По результатам. четвертного мониторинга принимаются управленческие решения:  оказание методической помощи,  закрепление наставника,  активизация работы МО,  усиление контроля над деятельностью.  Для премирования или награждения учителей учитываются итоговые показатели достижений в педагогической деятельности, что влечет повышение престижа творчески работающих учителей. На основании разработанных критериев оценки деятельности младшего обслуживающего персонала начисляются КТУ. Ежегодно в августе на общем собрании коллектива утверждается индикаторы оценки деятельности сотрудников для начисления КТУ из стимулирующего фонда. Экспертная комиссия один раз в квартал рассматривала результаты деятельности сотрудников на основании их деятельности. Высокие баллы по критериям оценки педагогов и младшего обслуживающего персонала, являлись также основанием для представления сотрудника к наградам по итогам деятельности.  В школе сформировано 3МО :  - МО начальных классов  -МО естественного -математического цикла;  -МО гуманитарного цикла | | [Положение о ВШК](https://chaldybar-3.mektebim.kg/polozhenie-o-vshk/);  [Предметный отчет](https://chaldybar-3.mektebim.kg/predmetnyy-otchet/) [Образец бланка распределения КТУ](https://chaldybar-3.mektebim.kg/obrazets-blanka-raspredeleniya-ktu/) [График повышения квалификации](https://chaldybar-3.mektebim.kg/grafik-povysheniya-kvalifikatsii-3/) [Сертификаты повышения квалификации педагогов](https://chaldybar-3.mektebim.kg/sertifikaty-povysheniya-kvalifikatsii/)  [Положение о МО ЧСОШ №3](https://chaldybar-3.mektebim.kg/polozhenie-mo-chsosh-3/)  [План работы МО ЧСОШ №3](https://chaldybar-3.mektebim.kg/plan-raboty-mo-chsosh-3/)  [Награды учителей](https://chaldybar-3.mektebim.kg/nagrady-uchiteley/)  [Положение о распределении стимулирующего фонда работникам школы](https://chaldybar-3.mektebim.kg/polozhenie-o-raspredelenii-stim-fonda-rabotnikam-shkoly/) |
|  |  | | | Каждое МО работает над своей методической темой.. В методкабинете создана накопительная папка для сбора дидактического и методического материала, разработки открытых уроков, конспекты воспитательных мероприятий, доклады, презентации из опыта работы и т.д.  Также педагогический коллектив принимает активное участие в разнообразных проектах МОиН КР. | |  |
| **Сильные стороны**: | | | | 1. Прием на работу сотрудников проводится в соответствии с трудовым законодательством, соблюдены нормы по охране труда, нормированию рабочего дня, социальной защите сотрудников. 2. Педагогический и учебно-вспомогательный состав школы полностью укомплектован в соответствие с требованиями к квалификациям и образовательной программы школы. 3. Действует коллективный договор, в котором освещены вопросы приема на работу и взаимодействия администрации с коллективом. 4. Ежегодно издается приказ по охране труда сотрудников 5. Оценка деятельности педагогов проводится в рамках внутри школьного контроля 6. Ежегодно составляются и отслеживаются текущий графики повышения квалификации. 7. Стабильный и устойчивый коллектив, качественный состав. | | |
| **Слабые стороны:** | | | | 1. Механизм самооценки учителя в рамках непрерывного развития недостаточно эффективно внедряется в системе повышения качества методического роста и требует совершенствования. 2. Слабый приток молодых специалистов. 3. Несоответствие дипломов кандидатов для према и работы в школу | | |
| **3. Материально-техническая база** | | | | | | |
| 3.1 | Наличие учебных зданий, помещений и материальных ресурсов учебные классы, лаборатории, компьютерные классы, спортзалы, актовые залы, столовая, медпункт. | Школа расположена в типовом одноэтажном здании.  Общая площадь составляет 1811 м.кв.,  Проектная мощность расчитана на 280 посадочных мест.  Материально техническое оснащение школы и условия обучения соответствуют санитарно-эпидемиологическим нормам.  В наличии школы имеются:  -Кабинеты кыргызского языка,русского языка,  -кабинет истории  -кабинет географии,  -кабинет биологии,  -кабинет математики,  -6 кабинетов для начальных классов  спортзал;  спортивная площадка;  мини-футбольное поле;  -столовая в местимостью на 40 посадочных мест;  библиотека;  3-кабинета для администрации;  учительская;  кабинет по АХЧ;  кабинет ИДН;  доступны \_\_\_\_точки интернета; компьютерный класс-1; имеется 1 телевизор,2 проектора; имеется 1 пандус для ЛОВЗ; отдельный компьютер и оргтехника для использования учителями и учащимися при подготовке к занятиям (библиотека); Учебные кабинеты оснащены необходимым оборудованием, мебелью, методическими материалами, но оборудование лабораторий химии, физики, биологии требуют обновления и пополнения ресурсов. В библиотеке имеется читательный зал ,где установлены двухместные ученические столы для занятий, стеллажи с книгами. | | | [Техпаспорт ЧСОШ№3](https://chaldybar-3.mektebim.kg/tehpasport-chsosh-3/)  [Паспорт кабинета информатики](https://chaldybar-3.mektebim.kg/pasport-kabineta-informatiki-3/).  [Паспорт кабинета биологии](https://chaldybar-3.mektebim.kg/pasport-kabineta-biologii-3/)  [Школьная столовая (фото](https://chaldybar-3.mektebim.kg/shkolnaya-stolovaya-foto/))  [Спортзал (фото)](https://chaldybar-3.mektebim.kg/sport-zal-foto/)  [Библиотека (фото)](https://chaldybar-3.mektebim.kg/biblioteka-foto/)  [Акты СЭС](https://chaldybar-3.mektebim.kg/akt-ses/)  [Материальная - техническая база школы](https://chaldybar-3.mektebim.kg/materialno-tehnicheskaya-baza-shkoly-2/) | |
| 3.2. | Соблюдение требований безопасности образовательной среды (экологические. Санитарно-эпидемиологические и гигиенические правила и нормативы, правила противопожарной безопасности, охраны труда и ТБ) | Здание школы соответствует требованиям пожарной, сейсмической безопасности, санитарным нормам и правилам.  Школа регулярно проходит проверку районного государственного санитарно-эпидемиологического надзора, районной государственной инспекции по экологической и технической безопасности.  Ежегодно издается приказ: «Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности» Дважды в год проводится инструктаж по технике безопасности и противопожарной безопасности с сотрудниками и учащимися, инструктаж на рабочем месте, вводный инструктаж по охране труда.  Ежегодно проводится день гражданской защиты. Во всех помещениях школы размещены инструкции по технике безопасности, по пожарной безопасности.  В каждом кабинете школы имеются планы эвакуации, в кабинетах химии, физики, библиотеке, информатики, библиотеке в столовой и на каждом этаже школы установлены ОПС, которые обновлены и размещены в легкодоступных местах, на высоте 1,5 метров.  Эвакуационные проходы свободны. Ежемесячно проводятся инструкции для учащихся по правилам дорожного движения.  В каждом кабинете вывешены требования к безопасной физической образовательной среде (освещению, проветриванию, уборке, озеленению и т.д.). Требования соблюдаются всеми участниками учебного процесса.  Контроль над соблюдением ведется ответственными администраторами. Требования к технике безопасности соблюдаются всеми сотрудниками школы. | | | [Приказ об охране труда и ТБ](https://chaldybar-3.mektebim.kg/prikaz-ob-ohrane-truda-i-tb/)  [Инструкция и план мероприятий по охране труда и правилам ТБ.](https://chaldybar-3.mektebim.kg/instruktsiya-i-plan-meropriyatiy-po-ohrane-truda-i-pravila-tb/)  [План мероприятий по предупреждению ДТ и ПДД](https://chaldybar-3.mektebim.kg/plan-meropriyatiy-po-preduprezhdeniyu-dt-i-dtp/)  [Акт-заключение Санэпидемстанции](https://chaldybar-3.mektebim.kg/akt-zaklyucheniya-ses/)  [Заключение ОЧС Панфиловского района](https://chaldybar-3.mektebim.kg/zaklyuchenie-ochs-panfilovskogo-rayona/)  [Фото пожарного щита](https://chaldybar-3.mektebim.kg/foto-pozharnogo-schita/)  [План эвакуации школы (фото](https://chaldybar-3.mektebim.kg/plan-evakuatsii-shkoly-foto/))  [Журнал ТБ и ПБГ](https://chaldybar-3.mektebim.kg/zhurnal-tb-i-pbg/)  [График дежурства администрации](https://chaldybar-3.mektebim.kg/grafik-dezhurstva-administratsii-2/) | |
| 3.3. | Наличие механизма сбора, оценки, анализа и планирования деятельности по улучшению материальнотехнической базы информационных ресурсов | Разработано и утверждено «Положение об инвентаризации». Принято постановление Правительства КР «О вопросах бюджетного финансирования общеобразовательных организаций Кыргызской Республики» .  В ЧСОШ №3 ежегодно в конце учебного года проводится внутреннее обследование материально-технической базы, в результате которого подаются заявки в Фрунзенский айыл окмоту для ее обновления и улучшения. Проводится поэтапное обновление и оснащение кабинетов мебелью, техническими средствами, замена ламп. В летний период проводятся ремонтные работы по всей школе по благоустройству внутреннего двора, пополнение библиотечного фонда учебниками.  Запланированы следующие мероприятия:  -в перспективе ограждение территории вокруг школы,  -обработка деревянных конструкций чердачного помещения школы специальным противопожарным раствором,  -установка противопожарной сигнализации,  - установка пожарного гидранта.  -подача заявки на построение новой школы для начальной школы. | | | [Стратегический план развития на 2019-2023 уч.год](https://chaldybar-3.mektebim.kg/strategicheskiy-plan-razvitiya-na-2019-2023-uchebnyy-god-3/)  [Анализ состояния технической базы за 5 лет](https://chaldybar-3.mektebim.kg/analiz-sostoyaniya-tehnicheskoy-bazy-shkoly/)  [Заявка на ремонт](https://chaldybar-3.mektebim.kg/zayavka-na-remont/)  [Материально-техническая база](https://chaldybar-3.mektebim.kg/materialno-tehnicheskaya-baza-2/) | |
| **Сильные стороны:** | | 1. Материально-техническая база школы соответствует санитарным, экологическим, и требованиям безопасности. 2. В наличии просторная столовая. Созданы условия для питания учащихся, имеются информационные стенды.  3. Библиотечный учебный фонд регулярно обновляется и увеличивается. Ведется работа по созданию и внедрению электронной базы библиотечного фонда.  4.В течении 3 лет наблюдается положительная динамика в обеспечении информационными ресурсами и улучшение МТБ. | | | | |
| **Слабые стороны:** | | 1.Школьная мебель приходит к износу.  2.Нет медицинского работника из-за отсутствия такой штатной единицы в ЧСОШ № 3  3.Фонд учебников и художественной литературы устаревает, недостаточно учебников во всех параллелях классов 4.Требуют обновления оборудования лаборатории физики, химии, биологии. | | | | |
| **4. Управление финансовыми ресурсами** | | | | | | |
| 4.1. | Наличие системы финансового планирования | Так как ЧСОШ №3 является муниципальным образовательным учреждением, расчетного счета, бухгалтерии не имеет, поэтому бюджетные правоотношения строятся через документооборот.  Заработная плата работников формируется по гарантированному принципу. Дополнительных образовательных услуг в школе нет. Для сохранения мотивации работников в школе было разработано "Положение о распределении стимулирующего и премиального фонда оплаты труда работников ЧСОШ № 3 (КТУ)”, где закреплены критерии оценивания труда работников. Система финансового планирования школы осуществляется в соответствии с Типовыми нормативами бюджетного финансирования общеобразовательных организаций Кыргызской Республики.  Школа при формировании перспективного финансового планирования определяет необходимые для своего жизнеобеспе-чения ориентиры, главным результатом которого является обеспечение безопасной образовательной среды для всех участников образовательного процесса и повышения качества образования.  В школе функционирует система финансового планирования по следующим стратегическим направлениям: основным источником финансирования школы являются республиканский и местные бюджеты – как для государственных школ; средства физических и юридических лиц и другие; ежегодно выделяются местным органом денежные средства для проведения текущего ремонта, приобретения техники.  В начале года при составлении плана социально-экономического развития айыл окмоту, школа вносит свои предложения по выделению финансирования по тем или иным объектам. Мероприятия, заложенные в «Программе развития школы на 2019-2023 гг.” полностью реализовываются республиканским бюджетом, местным органом власти и донорами (родителями). | | | [Постановление КР о бюджетном финансировании общеобразовательных организаций от 27.12.2017 №843](https://chaldybar-3.mektebim.kg/postanovlenie-kr-o-byudzhetnom-finansirovanii-obscheobrazovatelnyh-organizatsiy-ot-27-12-2017-843/)  [Штатное расписание](https://chaldybar-3.mektebim.kg/shtatnoe-raspisanie-6/)  [Тарификация](https://chaldybar-3.mektebim.kg/tarifikatsiya/)  [Положение о распределении стимулирующего фонда работникам школы.](https://chaldybar-3.mektebim.kg/polozhenie-o-raspredelenii-stimuliruyuschego-fonda/)  [Образец бланка распределения КТУ](https://chaldybar-3.mektebim.kg/obrazets-blanka-raspredeleniya-ktu-2/) | |
| 4.2. | Наличие прозрачных механизмов привлечения, распределения и отчетности по дополнительным финансовым ресурсам | С целью прозрачного расходования и отчетности по дополнительным финансовым ресурсам разработаны и утверждены “Положение о Попечительском совете школы”, «Положение об общешкольных родительских собраниях», где расписаны механизмы привлечения, распределения и отчетности. Одним из механизмов привлечения источников формирования финансовых ресурсов являются: добровольные имущественные взносы или пожертвования спонсоров/родителей; доходы, не запрещѐнные законом КР (от участия в проектах и др). При планировании Программы развития школы в основу берется распределение дополнительных финансовых средств. Отчетность предоставляется через проведение общешкольных и классных родительских собраний, Попечительский совет является общественным контролем и придает гласность распределению дополнительных финансовых ресурсов и рассматривается вопрос об их эффективности. | | | [Положение об общешкольном родительском собрании](https://chaldybar-3.mektebim.kg/polozhenie-ob-obscheshkolnom-roditelskom-sobranii/)  [Протоколы родительских собраний](https://chaldybar-3.mektebim.kg/protokoly-roditelskih-sobraniy-3/) | |
| 4.3. | Наличие механизма сбора, оценки анализа и планирования деятельности по улучшению финансовых ресурсов | .  Для планирования деятельности по улучшению финансовых ресурсов в школе проводятся следующие мероприятия:  1 Ежегодные бюджетные слушания  2.Анализ потребностей в соответствии с Программой развития, самооценка деятельности школы  3.Привлечение спонсорской помощи, участие в проектах различного уровня.  В целом за последние 5 лет полностью выполнены мероприятия, указанные в Страг.плане: улучшилась МТБ. приобретено новое оборудование в столовую на сумму 303230 сом, на 1.420.000 сом заменена кровли крыши школы, произведен кап.ремонт спорт зала на сумму 1.610.000 тыс.сом, кап.ремонт отопления на сумму 440000 сом,кабинет истории оснащен мебелью на сумму 130,0 тыс.сом, приобретены проектор на сумму 43,0 тыс сом,музыкальный центр на сумму 35,0 тыс сом, оформлен класс английского языка на сумму 20,0тыс.сом, проведен кап.ремонт кабинета биологии на сумму 35,0тыс сом, проведены ремонтные работы (улучшение двора, установление крытых скамеек, проведение водопровода во двор,), а также для создания благоприятной образовательной среды проведено озеленение территории (посадка груш),посажены 68 шт. роз .Вышеуказанные средства являются средствами Фрунзенского а/о, а также спонсорской помощи и родительской общественности. | | | [Стратегический план развития школы на 2019- 2023 гг.](https://chaldybar-3.mektebim.kg/strategicheskiy-plan-razvitiya-shkoly-na-2019-2023-uchebnyy-god/)  [Анализ состояния материально технической базы за 5 лет](https://chaldybar-3.mektebim.kg/analiz-sostoyaniya-materialno-tehnicheskoy-bazy/)  [Протоколы общешкольных родительских собраний](https://chaldybar-3.mektebim.kg/protokoly-obscheshkolnyh-roditelskih-sobraniy/) | |
| **Сильные стороны:** | | 1. Привлечение финансовых ресурсов их распределение и отчетности открыты и прозрачны.  2. Все отчеты о расходовании внебюджетных средств размещаются на информационном стенде, на странице сайта школы и находятся в постоянном открытом доступе.  3. Наличие стимулирующего фонда | | | | |
| **Слабые стороны:** | | . 1. Пассивное оказание спонсорской помощи со стороны родителей. | | | | |

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ:**

1. Утвердить отчет о самооценке Чалдыбарской средней общеобразовательной школы № 3Панфиловского района.

2. На основании проведенной самооценки комиссия рекомендует направить документы для прохождения институциональной

аккредитации в уполномоченном органе.

Председатель комиссии: Алымкулова Анара Сатаровна – директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии:

Сейдахматова Айнура Токтобековна –завуч по УВР(кырг.кл.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Бектенова Дина Аманбековна-завуч по УВР (русск.кл.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кыдыралиева Чолпон Маданбековна – завуч по В\Р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Середа Светлана Николаевна – соц.педагог \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исманова Сафиябиби Максумкуловна- зав.МОестественно-

математического цикла \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Эркинбекова Алтынай Мырзаевна – учитель информатики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |